

# 國立臺灣大學 113 學年度畢業典禮 領證代表須知

2025/03 修正

※領證代表於畢業典禮當天係代表各系（所）及全體畢業生的重要人員，為維持典禮秩序並尊重與會師長貴賓，請務必「**全程參加**」典禮，並確實遵守工作人員點名及秩序維護規定，以利拍照及全程攝影。典禮當日務請於 **08：15** 前就座配合點名事宜。

## 一、典禮預演

- (一) 預演日期：**05 月 23 日（星期五）**下午於綜合體育館 3 樓典禮臺前方領證代表席，請領證代表**本人務必**「**準時**」「**親自**」參加。
- (二) 預演時間：  
學士班代表 14：00～15：00（請於 13：40 報到）  
碩士班代表 15：00～16：00（請於 14：40 報到）  
博士班代表 16：00～17：00（請於 15：40 報到）
- (三) 服裝規定：**預演當天請攜帶向本校總務處保管組借用之學位帽到場**  
**※為確保學位帽能順利撥穗，請向本校總務處保管組借用學位帽**
- (四) 預演內容：影片觀摩去年畢業典禮實況、依序上臺演練撥穗、領證、照相走位，並宣布重要事項。請領證代表依據座椅姓名標籤入座，若姓名標籤有誤，請立即告知工作人員更正。

## 二、畢業典禮

- (一) 畢業典禮時間：**05 月 24 日（星期六）上午 08：15 前**於會場領證代表席就座，配合點名事宜。請務必準時以免影響上臺權益及整體典禮進行，**08：40** 為最後確認上台字幕名單，仍未到場者，等同自願放棄上臺領證之資格。

**※領證代表請勿參加校園巡禮**

- (二) 服裝規定：服裝不整者，不宜上臺

	注意
典禮當天請穿著向本校總務處保管組借用之正式服裝、整套學位服以及學位帽。	典禮現場並不會提供學位服及學士帽，請領證代表提前自行向保管組租用 借用資訊： <a href="https://reurl.cc/b30v1l">https://reurl.cc/b30v1l</a>
左胸配戴畢業生胸花	胸花請向系所辦公室領取
學位帽的帽穗一律固定於右側。	注意帽勾是否穩定、勾子勿按壓太緊，以利院長撥穗，可自行模擬將帽穗從右側勾子拉起扣至左側勾子是否順暢
內著建議 1. 男生：白襯衫（打領帶更佳）、深色西裝褲、深色皮鞋。 2. 女生：正式套裝或洋裝或褲裝、皮鞋。	禁止穿著短褲、牛仔褲、涼鞋、球鞋、拖鞋

- (三) 上台注意事項：
  1. 遵守工作人員引導依序出列，請注意前後人員之順序，以確保領證之正確性。
  2. 上臺後至院長前定位點鞠躬行禮（低頭）→院長撥穗完成→向院長鞠躬致謝→前進至校長旁定位點→與校長同握證書筒、同時面向臺下攝影師微笑拍照→向校長鞠躬致謝下臺
  3. 態度從容不迫、保持微笑。

4. 請先上網瀏覽歷年畢業典禮影片觀摩上臺過程。(影片路徑將另信通知領證代表)



三、典禮當天學校將聘請攝影師為領證代表拍照，照片檔案 6 月底前以 E-mail 寄送；典禮現場全程錄影，屆時可觀看線上直播或下載燒錄光碟。

學生活動中心管理組畢業典禮專區（網址：<http://www.active.ntu.edu.tw/GC>）

四、畢業典禮承辦單位：學生事務處 學生活動中心管理組

領證事宜承辦人：詹旻華小姐（電話：02-33663247；電子郵件：[minhua@ntu.edu.tw](mailto:minhua@ntu.edu.tw)）

※請注意：倘領證代表本人因臨時事件，確定無法參加「典禮預演」，或「畢業典禮」者，請務必於 05 月 14 日（星期三）前以電話及電子郵件告知承辦人：詹旻華小姐。